

মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ  
মোংলা, বাগেরহাট।

**ইনোভেশন সংক্রান্ত তথ্য আপলোড**

ক্রম	কর্নার	বিষয়/ক্যাটাগরি	পূরণীয় কনটেন্ট
১	ইনোভেশন কর্নার	ইনোভেশন টিম (ফোন নম্বরসহ)	পাতা ০১ (ক্রমিক-০১)
		ইনোভেশন টিমের কর্মপরিকল্পনা (অর্থ বছর ভিত্তিক)	পাতা ০১ (ক্রমিক-০২)
		ইনোভেশন পাইলটিং এর তালিকা (গ্রহণের বছর ও দপ্তর ভিত্তিক)	কোন তথ্য না থাকায় নিম্নোক্ত ছক টি পূরণ করা সম্ভব হচ্ছে না, পাতা ০২ (ক্রমিক-০৩)
		ইনোভেশন রেল্লিকেশন এর তালিকা (গ্রহণের বছর ও দপ্তর ভিত্তিক)	কোন তথ্য না থাকায় নিম্নোক্ত ছক টি পূরণ করা সম্ভব হচ্ছে না, পাতা ০২ (ক্রমিক-০৪)
		ইনোভেশন শোকেসিং/মেলা	কোন তথ্য না থাকায় নিম্নোক্ত ছক টি পূরণ করা সম্ভব হচ্ছে না, পাতা ০২ (ক্রমিক-০৫)
২	এসপিএস কর্নার	সেবা পদ্ধতি সহজিকরণ	পাতা ০৩-০৬ (ক্রমিক-০৬)

**বিষয়/ক্যাটাগরিঃ**

**১। ইনোভেশন টিম**

ক্রম	মন্ত্রণালয়	অধিদপ্তর বা দপ্তর	নাম ও পদবী	টিমে পদমর্যাদা	ফোন	ই-মেইল
১	নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ	জনাব প্রণব কুমার রায় পরিচালক (প্রশাসন)	ইনোভেশন কর্মকর্তা	০১৭১৫-১৩৮৩৭৫	pronab5754@gmail.com
২	নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ	জনাব ওহিউদ্দিন চৌধুরী সচিব (বোর্ড ও জন সংযোগ)	সদস্য	০১৭১১-৭৩৬৭৭০	sec@mpa.gov.bd
৩	নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ	জনাব মোঃ জহিরুল হক, পরিকল্পনা প্রধান	সদস্য	০১৬৭৩-৯০৩১৭৯	cpa@mpa.gov.bd
৪	নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ	জনাব আবুল কালাম আজাদ উর্ধ্বতন উপ-ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সদস্য	০১৭১৪-৩৫৩১৫৩	dmazadmpa@gmail.com
৫	নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ	জনাব মোঃ কামরুল ইসলাম কাওসার সহঃ প্রকৌশলী (ইলেক্ট্রনিক্স)	সদস্য সচিব	০১৭১৯-০১৬৪৫৮	aeetn@mpa.gov.bd

**২। ইনোভেশন টিমের কর্মপরিকল্পনা**

ক্রম	মন্ত্রণালয়	অধিদপ্তর বা দপ্তর	অর্থ বছর	কর্মপরিকল্পনার শিরোনাম	সংযুক্ত ডকুমেন্ট (PDF/Word)
১	নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ	২০১৭-১৮	অন লাইনে চাকুরীর আবেদন গ্রহণ।	সংযুক্তি-“ক”
২	নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ	২০১৭-১৮	মোংলা বন্দরে তথ্যবহুল আর্কাইভ তৈরিকরণ।	
৩	নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ	২০১৭-১৮	নির্মাণ ঠিকাদারদের অস্থায়ী বিদ্যুৎ সংযোগ সহজিকরণ।	

### ৩। ইনোভেশন পাইলটিং

(ইনোভেশন পাইলটিং বিষয়ে কোন তথ্য না থাকায় নিম্নোক্ত ছক টি পূরণ করা সম্ভব হচ্ছে না)।

ক্রম	মন্ত্রণালয়	অধিদপ্তর বা দপ্তর	ইনোভেশনের নাম	ইনোভেশনের সংক্ষিপ্ত বিবরণ (সর্বোচ্চ ১০০ শব্দ)	কার্যক্রমের অগ্রগতি (%)	সারাদেশের ইনোভেশন টিম বাস্তবায়ন যোগ্য কিনা?	কর্মসম্পাদন চুক্তিতে অর্ন্তভুক্ত কিনা? (কোন অর্থ বছর)	সংযুক্ত ডকুমেন্ট (PDF/Word)
১	-	-	-	-	-	-	-	-
২	-	-	-	-	-	-	-	-

### ৪। ইনোভেশন রেল্লিকেশন

(ইনোভেশন রেল্লিকেশন বিষয়ে কোন তথ্য না থাকায় নিম্নোক্ত ছক টি পূরণ করা সম্ভব হচ্ছে না)।

ক্রম	মন্ত্রণালয়	অধিদপ্তর বা দপ্তর	রেল্লিকেশন ইনোভেশনের নাম	ইনোভেশনের সংক্ষিপ্ত বর্ণনা (সর্বোচ্চ ১০০ শব্দ)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	পরবর্তী পরিকল্পনা/ করণীয়	বাস্তবায়নের শেষ তারিখ	কর্মসম্পাদন চুক্তিতে অর্ন্তভুক্ত কিনা? (কোন অর্থ বছর)
১	-	-	-	-	-	-	-	-
২	-	-	-	-	-	-	-	-
৩	-	-	-	-	-	-	-	-
৪	-	-	-	-	-	-	-	-
৫	-	-	-	-	-	-	-	-

### ৫। ইনোভেশন শোকেসিং/মেলা

(ইনোভেশন শোকেসিং/মেলা বিষয়ে কোন তথ্য না থাকায় নিম্নোক্ত ছক টি পূরণ করা সম্ভব হচ্ছে না)।

ক্রম	মন্ত্রণালয়	অধিদপ্তর বা দপ্তর	শোকেসিং/মেলার তারিখ	স্থান	প্রদর্শিত ইনোভেশনের সংখ্যা	রেল্লিকেশন যোগ্য ইনোভেশনের সংখ্যা	সংযুক্ত ডকুমেন্ট (PDF/Word)
১	-	-	-	-	-	-	-
২	-	-	-	-	-	-	-
৩	-	-	-	-	-	-	-
৪	-	-	-	-	-	-	-
৫	-	-	-	-	-	-	-

## ৬। সেবা পদ্ধতি সহজিকরণ

মন্ত্রণালয়/ বিভাগ	সেবার নাম	TCV (Time, Cost & Visit) বিশ্লেষণ			সহজিকৃত সেবা বাস্তবায়ন পরিকল্পনা		সহজিকরণের বিস্তারিত পরিকল্পনা তথ্য বাতায়নে আপলোডের তারিখ	সহজিকরণ বাস্তবায়নের অগ্রগতি (%)	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নাম পদবী ও মোবাইল নম্বর
		ক্ষেত্র	বিদ্যমান	প্রস্তাবিত/ বাস্তবায়িত	কার্যক্রম	তারিখ			
নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	NOC প্রাপ্তি সেবা	শিপিং এজেন্টগণ কে NOC প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> <li>Shipping Agent কর্তৃক Non-Judicial stamp এ NOC পাওয়ার জন্য আবেদন</li> <li>জাহাজের জি আর টি ও অবস্থান অনুযায়ী বন্দর মাশুল পে অর্ডারের মাধ্যমে শাখায় জমা প্রদান</li> <li>Revolving Account এ টাকা জমা করে Available balance for NOC সহ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা বরাবর উপস্থাপন</li> <li>হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা এবং উর্ধ্বতন হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা পরীক্ষা নিরীক্ষা পূর্বক NOC প্রদানের জন্য প্রধান অর্থ ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা বরাবর সুপারিশ করেন</li> <li>প্রধান অর্থ ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা মহোদয় NOC প্রদান করেন</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>শিপিং এজেন্ট কর্তৃক Non Judicial Stamp এ আবেদন</li> <li>জাহাজের জি আর টি ও অবস্থান অনুযায়ী বন্দর মাশুল Payorder এর মাধ্যমে Cash শাখায় জমা প্রদান</li> <li>যাচাই / বাছাই করণ</li> <li>প্রধান অর্থ ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক NOC প্রদান</li> </ul>	সহজিকৃত সেবা বাস্তবায়ন কার্যক্রম চলমান	-	-	-	জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষন কর্মকর্তা, ০১৭১৬-৫৬১০০৮ মবক, মোংলা।
নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	দর্শনার্থীদের নিরাপত্তা সেবা	বন্দর ব্যবহারকারী ও ভিজিটরগণ এবং বন্দরে কর্মরত কর্মচারী ও কর্মকর্তাগণ	অনলাইনের মাধ্যমে কাজটি সম্পন্ন করা। জেটি ভিজিট করতে হলে কোন কোন ক্ষেত্রে চেয়ারম্যান, কোন কোন ক্ষেত্রে প্রধান নিরাপত্তা কর্মকর্তা বরাবরে আবেদন করতে হয়। এতে সময়ের অপচয় হয়, বিদেশীদের আগমনের ক্ষেত্রে প্রধান নিরাপত্তা কর্মকর্তা বরাবর আবেদন দেওয়া যেতে পারে। বন্দরে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরকে জেটি পরিদর্শন করতে হলে তাদের স্ব স্ব বিভাগের মাধ্যমে আবেদন করতে হয়। যা সহজীকরণ করে সহকারী নিরাপত্তা কর্মকর্তা বরাবরে আবেদন করে সমস্যা সমাধান করা যেতে পারে।	<ul style="list-style-type: none"> <li>কম্পিউটারসহ অনলাইন সুযোগ সুবিধা প্রয়োজন</li> <li>কম্পিউটার কক্ষ প্রয়োজন</li> <li>সফটওয়্যারঃ বন্দরে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারী ও ব্যবহারকারীগণের ডাটাবেজ তৈরীকরণ</li> </ul>	সহজিকৃত সেবা বাস্তবায়ন কার্যক্রম চলমান	-	-	-	জনাব মোঃ সলেমান আলী, উর্ধ্বতন নিরাপত্তা কর্মকর্তা, ০১৯১১-২৯৫৭৯৫ মবক, মোংলা।

মন্ত্রণালয়/ বিভাগ	সেবার নাম	TCV (Time, Cost & Visit) বিশ্লেষণ		সহজিকৃত সেবা বাস্তবায়ন পরিকল্পনা	সহজিকরণের বিস্তারিত পরিকল্পনা তথ্য বাতায়নে আপলোডের তারিখ	সহজিকরণ বাস্তবায়নের অগ্রগতি (%)	ফোকাল কর্মকর্তার নাম পদবী ও মোবাইল নম্বর	
নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	ড্রেজিং সেবা	জাহাজ আনায়নকারী তথা বন্দর ব্যবহারকারী	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রতিক্ষেত্রে ড্রেজিং এর ক্ষেত্রে দরপত্র আহ্বানের মাধ্যমে ঠিকাদার নিয়োগ দেয়া হয়</li> <li>ঠিকাদার কর্তৃক ড্রেজিং করার সময় চ্যানেলের অন্য স্থানে ব্যস্ততা কমে গেলে সেখানে ড্রেজিং করার জন্য পুনরায় দরপত্র আহ্বান করতে হয়</li> <li>মোংলা বন্দরের ২ টি ডেজার থাকা সত্ত্বেও উহার পরিপূর্ণ ব্যবহার ও দক্ষতার অভাবে ভাড়া প্রদান করা হয়েছে</li> <li>ভাড়া গ্রহণকারী প্রতিষ্ঠান ২ বছরের মধ্যে মাত্র ৩ মাস বন্দরের জন্য ড্রেজিং করবে যা প্রয়োজনের তুলনায় যথেষ্ট এবং বাস্তব সম্মত নয়।</li> </ul>	মোংলা বন্দরের ডেজার ২ টির সুষ্ঠু ব্যবহার নিশ্চিত করে উপরিউক্ত সমস্যার সমাধান করা সম্ভব। এজন্য মোংলা বন্দরের ডেজার ২টির পরিচালনা দরপত্রের মাধ্যমে ৩য় পক্ষের নিকট প্রদান করতে হবে। ডেজার পরিচালনাকালীন যাবতীয় জনবল এবং জ্বালানী সংশ্লিষ্ট ঠিকাদার প্রদান করবে। ঠিকাদারকে ৫ বছরের জন্য ড্রেজিং এর একক দরের ভিত্তিতে নিয়োগ করা হবে। নিয়োগের পর মবক কর্তৃক নদীতে সার্ভে করা হবে এবং সে ভিত্তিতে ড্রেজিং এলাকা নির্ধারণ করা হবে। অতঃপর ঠিকাদার সেখানে মবক এর ডেজার দ্বারা ড্রেজিং করবে। ড্রেজিং শেষে সার্ভের মাধ্যমে ড্রেজিং এর পরিমাণ হিসাব করতে চুক্তিকৃত একক দরের ভিত্তিতে বিল পরিশোধ করা হবে। এর তিন মাস পর নদীতে আবার সার্ভে করা হবে এবং প্রয়োজনীয় গভীরতা না থাকলে পুনরায় ড্রেজিং করা হবে এবং পূর্ব নির্ধারিত দরে বিল পরিশোধ করা হবে।	সহজিকৃত সেবা বাস্তবায়ন কার্যক্রম চলমান	-	-	জনাব মতিউর রহমান, নির্বাহী প্রকৌশলী, ০১৯৪৮-৯০১৯৭০ মবক, মোংলা।

মন্ত্রণালয়/ বিভাগ	সেবার নাম	TCV (Time, Cost & Visit) বিশ্লেষণ		সহজিকৃত সেবা বাস্তবায়ন পরিকল্পনা	সহজিকরণের বিস্তারিত পরিকল্পনা তথ্য বাতায়নে আপলোডের তারিখ	সহজিকরণ বাস্তবায়নের অগ্রগতি (%)	ফোকাল কর্মকর্তার নাম পদবী ও মোবাইল নম্বর	
নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	সংরক্ষণাগার সেবা	কর্মকর্তা কর্মচারী, বন্দর ব্যবহারকারী	<ul style="list-style-type: none"> <li>• অনুমোদনকৃত ইনডেন্ট স্টোর কিপারকে প্রদান</li> <li>• চাহিত মালামালের প্রকৃতি নির্ধারণ</li> <li>• সংশ্লিষ্ট রেজিস্টার বাছাইকরণ</li> <li>• রেজিস্টার হতে নির্দিষ্ট পার্ট নাম্বার ও Quantity নির্ণয়</li> <li>• প্রত্যাশিত আইটেম পাওয়া গিয়েছে কি না ?</li> <li>• যদি প্রত্যাশিত আইটেম না পাওয়া যায় তবে, নো-স্টোক প্রভুতপূর্বক সংশ্লিষ্ট শাখাকে অবহিতকরণ</li> <li>• যদি প্রত্যাশিত আইটেম পাওয়া যায় তবে, আইটেমটি ফিজিক্যালি খোঁজা</li> <li>• প্রত্যাশিত আইটেম খুঁজে পাওয়া গেলে গ্রাহককে আইটেমটি প্রদান করা</li> <li>• লেজার থেকে উক্ত আইটেম বিয়োগ করা</li> <li>• রেজিস্টারে ব্যালান্স লিপিবদ্ধ করা</li> </ul>	মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষের যান্ত্রিক ও তড়িৎ বিভাগের নিয়ন্ত্রণাধীন স্টোরটি ম্যানুয়াল পদ্ধতিতে ব্যবস্থাপনা করা হচ্ছে। ইতোমধ্যে যান্ত্রিক ও তড়িৎ বিভাগে ৬৬ টি কার্গো হ্যান্ডলিং সরঞ্জাম ও ২২ টি যানবাহনসহ বিদ্যমান আবাসিক স্থাপনায় যাবতীয় বৈদ্যুতিক মালামালের যন্ত্রাংশসমূহ উক্ত স্টোরে খতিয়ানভুক্ত করা হয়েছে। উক্ত যন্ত্রাংশগুলি চাহিদার বিপরীতে প্রদানের ক্ষেত্রে বিদ্যমান পদ্ধতিতে দীর্ঘসূত্রীতা, যথাযথ পার্ট খুঁজে না পাওয়া এবং সুবিন্যস্তভাবে সাজানো প্রায় অসম্ভব। উক্ত সমস্যাগুলি সমাধানের লক্ষ্যে Store Management Software (SMS) নামে একটি Customized Software এর প্রস্তাব করা হলো, উক্ত সফটওয়্যার ব্যবহার করা হলে বিদ্যমান সমস্যা দূরীকরণ সম্ভব হবে। এর আওতায় প্রাথমিক ডাটাবেজ প্রভুত পূর্বক Physical Arrangement Plan প্রভুত করা হবে। পরবর্তীতে ব্যবস্থাপনা অনুমোদন দিলে ডিজিটাল স্টোর ম্যানেজমেন্ট করা সম্ভব।	সহজিকৃত সেবা বাস্তবায়ন কার্যক্রম চলমান	-	-	জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উর্ধ্বতন হিসারক্ষন কর্মকর্তা, ০১৭১৬-৫৬১০০৮, মবক, মোংলা।

মন্ত্রণালয়/ বিভাগ	সেবার নাম	TCV (Time, Cost & Visit) বিশ্লেষণ		সহজিকৃত সেবা বাস্তবায়ন পরিকল্পনা		সহজিকরণের বিস্তারিত পরিকল্পনা তথা বাতায়নে আপলোডের তারিখ	সহজিকরণ বাস্তবায়নের অগ্রগতি (%)	ফোকাল কর্মকর্তার নাম পদবী ও মোবাইল নম্বর	
		বরাদ্দ গ্রহীতা	জমির বরাদ্দ মেয়াদ নবায়নের জন্য নিম্নলিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের মাধ্যমে কার্যক্রম সম্পন্ন হয়ে থাকে।	জমির বরাদ্দ মেয়াদ নবায়নের জন্য নিম্নোলিখিত প্রক্রিয়ায় সেবা প্রদান করা যেতে পারে।	সহজিকৃত সেবা বাস্তবায়ন কার্যক্রম চলমান				
নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়	জমির বরাদ্দ মেয়াদ নবায়ন	বরাদ্দ গ্রহীতা	<p>জমির বরাদ্দ মেয়াদ নবায়নের জন্য নিম্নলিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের মাধ্যমে কার্যক্রম সম্পন্ন হয়ে থাকে।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>বরাদ্দ গ্রহীতার আবেদন</li> <li>পরিচালক</li> <li>উর্ধ্বতন উপ-ব্যবস্থাপক</li> <li>উপ-ব্যবস্থাপক</li> <li>অফিস তত্ত্বাবধায়ক</li> <li>উচ্চমান সহকারী</li> <li>নিম্নমান সহকারী কর্তৃক নথিতে উপস্থাপন</li> </ul> <p>পরবর্তীতে নথিটি নিম্নোক্ত প্রক্রিয়ায় দাপ্তরিক নিয়মানুযায়ী অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হয়।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>উচ্চমান সহকারী</li> <li>অফিস তত্ত্বাবধায়ক</li> <li>উপ-ব্যবস্থাপক</li> <li>উর্ধ্বতন উপ-ব্যবস্থাপক</li> <li>পরিচালক অনুমোদন</li> <li>উর্ধ্বতন উপ-ব্যবস্থাপক</li> <li>উপ-ব্যবস্থাপক</li> <li>অফিস তত্ত্বাবধায়ক</li> <li>উচ্চমান সহকারী টাকা জমা</li> <li>নিম্নমান সহকারী পত্রের খসড়া</li> <li>উপ-ব্যবস্থাপক স্বাক্ষর</li> </ul> <p>উক্ত প্রক্রিয়ার মাধ্যমে জমির বরাদ্দ মেয়াদ নবায়ন কার্যক্রম সম্পন্ন হয়ে থাকে।</p>	<p>জমির বরাদ্দ মেয়াদ নবায়নের জন্য নিম্নোলিখিত প্রক্রিয়ায় সেবা প্রদান করা যেতে পারে।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদন গ্রহণ</li> <li>নথিতে উপস্থাপন</li> <li>সার্ভে</li> <li>অনুমোদিত</li> <li>ফি জমা নেয়া</li> <li>অর্থ ও হিসাব বিভাগে প্রেরণ</li> <li>পত্র স্বাক্ষর</li> </ul>	সহজিকৃত সেবা	-	-	-	জনাব ডি এম রওশন আলী, উপ ব্যবস্থাপক, ০১৭১৪-৮৪৬৫১৮, মবক, মোংলা।

## ৭। ক) ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরের বাৎসরিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনায় উল্লিখিত উদ্ভাবনসহ অন্যান্য উদ্ভাবনের নাম ও কার্যক্রমের অগ্রগতির তথ্য।

(২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরে কোন উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা গৃহীত না হওয়ায় ছকটি পূরণ করা সম্ভব হচ্ছে না)।

ক্রম	মন্ত্রণালয় ও দপ্তরের নাম	উদ্ভাবনের নাম	উদ্ভাবনের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	উদ্ভাবন গ্রহণের যৌক্তিকতা	উদ্ভাবকের নাম ও ঠিকানা	কার্যক্রমের অগ্রগতি (%)	উদ্ভাবনটি বাস্তবায়নের জন্য কত ব্যয় হয়েছে	বাস্তবায়নের জন্য পাইলট কর্মসূচী গ্রহণ করা হয়েছে কিনা? হয়ে থাকলে তারিখ	সারা দেশের উদ্ভাবনটি বাস্তবায়নযোগ্য কিনা?	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নাম পদবী ফোন ও ই-মেইল
১	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
২	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
৩	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## খ) ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের বাৎসরিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনায় উল্লিখিত উদ্ভাবনসহ অন্যান্য উদ্ভাবনের নাম ও কার্যক্রমের অগ্রগতির তথ্য।

ক্রম	মন্ত্রণালয় ও দপ্তরের নাম	উদ্ভাবনের নাম	উদ্ভাবনের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	উদ্ভাবন গ্রহণের যৌক্তিকতা	উদ্ভাবকের নাম ও ঠিকানা	কার্যক্রমের অগ্রগতি (%)	উদ্ভাবনটি বাস্তবায়নের জন্য কত ব্যয় হতে পারে?	বাস্তবায়নের জন্য পাইলট কর্মসূচী গ্রহণ করা হবে কিনা? তার তারিখ	সারা দেশের উদ্ভাবনটি বাস্তবায়নযোগ্য কিনা?	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নাম পদবী ফোন ও ই-মেইল
১	নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ	অন-লাইনে চাকুরীর আবেদন।	মবক এ চাকুরী প্রত্যাশী প্রার্থীগণ সহজে চাকুরীর আবেদন করতে পারবেন, অনলাইনে পেমেন্ট প্রদান সহ প্রবেশপত্র ডাউনলোড করতে পারবেন।	নিয়োগ প্রক্রিয়া সহজিকরণ ও স্বচ্ছতা আনয়ন	জনাব আবুল কালাম আজাদ, উর্দ্ধতন উপ-ব্যবস্থাপক, মবক, মোংলা।	-	-	না	হ্যাঁ	জনাব মোঃ সালাহ উদ্দিন কবির, সহকারী ব্যবস্থাপক। ০১৯১৩-৭৫৩১৮১ salahuddinkabir69@gmail.com, মবক, মোংলা।
২	নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ	মোংলা বন্দরে তথ্যবহল আর্কাইভ তৈরিকরণ।	আর্কাইভ গঠনের মাধ্যমে সহজে বিভিন্ন তথ্য খুঁজে বের করার সম্ভব হবে।	অফিস কার্যক্রম ত্বরান্বিত করা।	জনাব ওহিদ্দিন চৌধুরী, সচিব (বোর্ড ও জনসংযোগ), মবক, মোংলা।	১০%	২ লক্ষ টাকা	না	হ্যাঁ	জনাব মাকরুজ্জামান মুন্সি, জনসংযোগ কর্মকর্তা, ০১৭৪০৬২৫৭৪০ prompa6@gmail.com মবক, মোংলা।
৩	নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ	নির্মাণ ঠিকাদারদের অস্থায়ী বিদ্যুৎ সংযোগ সহজিকরণ।	নির্মাণ ঠিকাদারদের অস্থায়ী বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করায় নির্মাণকাজ সহজে ও স্বল্প সময়ে সম্পন্ন করা সম্ভব হবে।	অফিস কার্যক্রম ত্বরান্বিত করা।	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান মিনা, উপ-প্রধান প্রকৌশলী (যান্ত্রিক), মবক, মোংলা।	২০%	-	না	না	মোঃ মাহবুবুর রহমান মিনা, উপ-প্রধান প্রকৌশলী (যান্ত্রিক) ০১৭১৬২৫২৫৪৭, engr.mrmina@gmail.com, মবক, মোংলা।

পরিচালক (প্রশাসন)